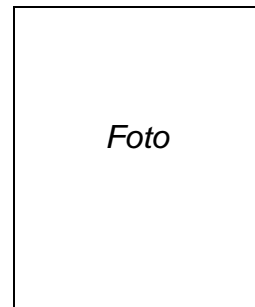


**+ Sichern Sie sich Ihre Chance und füllen Sie bitte Ihren
 Bewerbungsbogen nach bestem Wissen und Gewissen
 aus!**



Datum _____

Interviewer _____

Name:

Geburtsdatum:

Adresse:

Telefonnummer:..... Staatsangehörigkeit:

Familienstand:.....Anzahl und Alter der Kinder:

Name und Beruf des Partners:

Eltern (Wohnort und Beruf):

Geschwister (Wohnort und Beruf):

.....

schulische Ausbildung

Schule	von	bis

beruflicher Werdegang

Arbeitgeber, Aufgabengebiet	von	bis	Beendigungs- grund

--	--	--

Fachkurse

Kursart	von	bis

Ausbildung am Computer

Art der Ausbildung	von	bis

sonstige Erfahrungen/Kenntnisse:

.....

Fremdsprachenkenntnisse

Sprache	dzt. Kenntnisstand

Zukünftige Veränderung der persönlichen Verhältnisse (zB: Ortwechsel, Heirat,...):

.....

Führerschein, eigenes Auto:.....

Idealvorstellungen von der zukünftigen Aufgabenstellung:

.....
.....

Zielvorstellungen in beruflicher Hinsicht

.....
.....
.....

Letztes Gehalt (brutto): Gehaltswunsch (brutto):
(jeweils auf Basis 40 Stunden)

Besondere Interessen (Hobbies):

.....
.....

Können Sie besondere Kündigungsschutzrechte in Anspruch nehmen? (z. B. Schwangerschaft, Behinderung, ...):

.....

Sind Sie bereit, Überstunden zu leisten?

Wurden Sie wegen Geldwäsche oder Terrorismusfinanzierung verurteilt beziehungsweise sind Sie in einem derartigen laufenden Verfahren involviert?

Vorstrafen:.....

Bitte einen Strafregisterauszug beilegen, der nicht älter als drei Monate ist.

Gibt es Pfändungen?

Religion:..... Raucher:

Arbeitszeit (Wunsch/Flexibilität):.....

.....

Frühester Eintrittstermin:

Beilagen: Zeugnisse, Kursbestätigungen, etc.

.....
.....

Was hat Sie dazu bewegt, sich bei Bollenberger & Bollenberger zu bewerben?

.....
.....

Was erwarten Sie sich von Ihrem neuen Arbeitgeber?

.....
.....

Haben Sie Fragen?

.....
.....

Sind Sie auch interessiert, dass wir mit Ihnen bei Bedarf Kontakt aufnehmen, um Sie an einen unserer Klienten weiter zu empfehlen?

.....

.....
Datum

.....
Unterschrift

Sehr geehrte/r Bewerber/in!

Im Zuge der DSGVO (EU Datenschutzgrundverordnung) sind personenbezogene Daten zu löschen, nachdem der Zweck dieser Verarbeitung erfüllt ist. Dieser Zweck ist erfüllt, sobald die angegebene Stelle besetzt oder widerrufen wurde.

Um ihre Bewerberdaten dennoch in Evidenz halten zu können, wird eine Bestätigung von ihnen dafür benötigt.

Ihnen steht das Recht auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung und Widerspruch zu. Dafür wenden Sie sich bitte an uns.

Mit Unterfertigung dieses Dokuments stimmen Sie zu, dass Ihre Bewerberdaten in Evidenz gehalten und bis auf Ihren Widerruf gespeichert werden dürfen.

Auf Wunsch erhalten Sie eine Kopie dieses Dokumentes.

Unterschrift, Datum